

◆データベース資料利用申込書◆

・太枠内をご記入ください

●申込年月日			平成	年	月	日
●図書館利用カードの番号			_____			
●氏名			_____			
●利用される資料に○をご記入ください						
資料名			利用		プリントアウト (係が記入します)	
D1-Law						
日経テレコン21						
ジャパンナレッジ・プラスNRK						

●利用時間(※制限時間は30分です。延長は最大1時間まで可能です。)

\_\_\_\_\_ 時 分 ~ \_\_\_\_\_ 時 分 \_\_\_\_\_

【注意事項】

- ①利用時間を延長される場合は、担当デスクへお申出ください。
- ②プリントアウトされる場合は、担当デスクへお申出ください。
- ③プリントアウトは、著作権上、図書館内で複写が許諾された範囲です。  
(白黒のみ A4サイズ 1枚10円です)
- ④USBメモリーなどの外部媒体へのダウンロードや、電子メールでのデータ送信は、固く禁止されています。
- ⑤不適切な利用と認められる場合は、途中で利用を停止させていただくことがあります。

----- キリトリセン -----

◆データベース資料利用申込書(利用者控)◆

※利用中はこの控をお持ちください。  
利用が終わられましたら、この控を担当デスクへお返しく下さい。

・太枠内をご記入ください

●申込年月日			平成	年	月	日
●図書館利用カードの番号			_____			
●利用される資料に○をご記入ください						
資料名			利用		プリントアウト (係が記入します)	
D1-Law						
日経テレコン21						
ジャパンナレッジ・プラスNRK						

●利用時間(※制限時間は30分です。延長は最大1時間まで可能です。)

\_\_\_\_\_ 時 分 ~ \_\_\_\_\_ 時 分 \_\_\_\_\_

【注意事項】

- ①利用時間を延長される場合は、担当デスクへお申し出ください。
- ②プリントアウトを希望される場合は、担当デスクへお申し出ください。
- ③プリントアウトは、著作権上、図書館内で複写が許諾された範囲です。  
(白黒のみ A4サイズ 1枚10円です)
- ④USBメモリーなどの外部媒体へのダウンロードや、電子メールでのデータ送信は、固く禁止されています。
- ⑤不適切な利用と認められる場合は、途中で利用を停止させていただくことがあります。